

CARTA DE SOLICITUD DEL INSTITUTO A LA EMPRESA PARA REALIZAR LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

Guayaquil, 09 de marzo del 2026

Ing. Wendy Espinoza
Representante Legal en el INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO TECNOPOLIS
Ciudad. -

De nuestra especial consideración:

Por medio de la presente, la Ing. María Gabriela Vergara Jara, Rectora del Instituto Superior Tecnológico Tecnópolis, se dirige a usted con el propósito de **solicitar la autorización y acogida** del estudiante

DIANA CAROLINA CASTRO SELLAN, con Cédula de Identidad 0940485824, matriculada en el CUARTO Nivel de la carrera de **GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**, para la realización de sus Prácticas Pre Profesionales (PPP) de carácter obligatorio. Las prácticas se llevarán a cabo en su prestigiosa empresa **INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO TECNOPOLIS**, específicamente en el área **VICERRECTORADO**. Durante este periodo, el estudiante desempeñará las funciones de **Practicante**.

El estudiante deberá cumplir con un total de **240 horas**, tal como lo establece el Artículo 43 del Reglamento de Régimen Académico. La jornada de práctica será de 6 horas diarias como máximo.

Período de Ejecución:

- **Inicio: 14/02/2026**
- **Fin: 28/03/2026**

Horario de Prácticas:

- **Desde: 08H00**
- **Hasta: 16H00**

El Instituto Tecnológico Tecnópolis certifica que el estudiante cumple con todos los requisitos académicos para iniciar esta fase formativa y nos comprometemos a mantener una comunicación constante para el seguimiento de sus objetivos.

Agradecemos profundamente su valiosa colaboración y la oportunidad brindada para que nuestro estudiante adquiera experiencia fundamental para su desarrollo académico y futuro profesional.

Sin otro particular, renovamos a usted las muestras de nuestra más alta consideración y respeto.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
MARIA GABRIELA
VERGARA JARA

Validar únicamente con FirmasEC

Ing. María Gabriela Vergara Jara

Rectora del Instituto Superior Tecnológico Tecnópolis